

## Gefeliciteerd met je baan via Rispens Uitzendbureau!

Mooi dat we jouw vakmanschap mogen inzetten bij één van onze opdrachtgevers! Hieronder tref je de belangrijkste informatie over hoe wij werken en wat je van ons mag verwachten.

### Voordat je begint met de werkzaamheden

We hebben een leuke baan voor je gevonden, jij hebt deze geaccepteerd en de afspraken die wij hierover hebben gemaakt vind je terug in de **arbeidsovereenkomst**. Hierin vind je onder andere de afspraken over je bruto loon maar ook over bijvoorbeeld onkostenvergoedingen. Omdat wij vanaf je eerste werkdag de zgn. inlenersbeloning toepassen, heb je ten aanzien van een aantal beloningselementen recht op minimaal dezelfde beloning als een collega die in dienst is van onze opdrachtgever. Zo ontvang je bijvoorbeeld een salarisverhoging op het moment dat de CAO of het beloningsreglement van onze opdrachtgever dit voorschrijft.

Naast je arbeidsovereenkomst ontvang je van ons de volgende informatie:

- **Startgegevens:** informatie over waar, wanneer en bij wie je je kunt melden op je eerste werkdag
- **Inloggegevens online urenportaal:** via ons online urenportaal kun je je werk- en verlofuren declareren. Nadat je je uren hebt aangeboden keurt je opdrachtgever je declaratie goed of af. In het laatste geval kun je opnieuw je declaratie invullen en aanbieden.

### Je eerste werkdag

Je eerste werkdag is altijd een bijzondere: je ontmoet je nieuwe werkplek en collega's. Zoals afgesproken heb je de startgegevens opgevolgd en heb je je op de juiste tijd en plaats gemeld (denk erom dat je tijdens je werk je ID bewijs bij je hebt). Mochten zich tijdens de aanvang van jouw werkzaamheden problemen voordoen dan is het belangrijk dat je **de werklocatie niet verlaat** maar contact opneemt met ons via 0592-614046. Wij kunnen dan werken aan een oplossing. Mocht je de werkplek wel op eigen beslissing verlaten dan vervalt het recht op enige vergoeding van de betr. werkdag.

Tijdens je eerste werkdag krijg je van onze opdrachtgever **uitleg over de geldende bedrijfs- en arboregels**, want hoewel je via Rispens Uitzendbureau werkt, voer je het werk uit onder leiding en toezicht van de opdrachtgever. Je houdt je dus aan de regels van het bedrijf waar je werkt. Meestal zul je ook dezelfde werktijden en pauzes hebben als de eigen werknemers van de opdrachtgever.

Zit je eerste werkdag er alweer op? Omdat wij natuurlijk benieuwd zijn naar hoe je eerste werkdag is verlopen, **bellen wij je na je eerste werkdag** even om naar je eerste indrukken te informeren.

### Tijdens je werkzaamheden

Belangrijk onderdeel van onze samenwerking is een tijdige betaling van je salaris. **Je ontvangt je salaris wekelijks** mits je urenbriefje uiterlijk woensdag 's ochtends voor 9.00 uur is goedgekeurd door onze opdrachtgever (de status van je declaratie kun je volgen in het urenportaal). Wij betalen vervolgens uiterlijk donderdagmiddag je salaris uit en afhankelijk van je bank **is je salaris op donderdag of vrijdag op je rekening bijgeschreven**. Per mail ontvang je uiteraard een **loonstrook** waarin je de berekening van je loon en je saldo's voor vakantiegeld en vakantiedagen terug kunt vinden. Is er ondanks onze zorgvuldigheid iets verkeerd gegaan in de loonberekening? Neem dan even contact met ons op dan zorgen we voor een correctie in de eerstvolgende verloningsronde.

Het kan natuurlijk voorkomen dat je je werk niet kunt doen omdat **je ziek bent**. Belangrijk is dan dat je:

1. Voor aanvang van je werk onze opdrachtgever op de hoogte brengt dat je niet kunt werken door ziekte
2. Ons laat weten dat je ziek bent zodat wij je ziekmelding kunnen doorgeven aan onze verzuimafdeling (zonder je ziek te melden bij ons loop je namelijk je ziekteverzuimregistratie mis)

Tijdens je ziekte houdt onze verzuimbeheerder contact met jou over je herstel en plant indien nodig een afspraak in met de bedrijfsarts. Ben je weer hersteld? Informeer dan onze verzuimbeheerder en onze opdrachtgever dat je weer aan het werk gaat. **Het moment waarop je je ziekgeld ontvangt** hangt af van je contractvorm en bij welke van onze backoffice partners je in dienst bent. Meer informatie hierover kun je terugvinden in het verzuimreglement dat je bij je arbeidsovereenkomst hebt ontvangen.

Naast deze praktische zaken vinden wij het **belangrijk om ook tijdens je werkzame periode bij Rispens betrokken bij jou te blijven**. We zullen je daarom regelmatig bellen en je ook af en toe bezoeken op je werkplek. Verder stellen wij het altijd bijzonder op prijs als je ons even contact als er bijzonderheden zijn m.b.t. je werk of als je vragen hebt.